

Pošta Crne Gore AD Podgorica
Odbor direktora
Broj: 00010-20230612-10
Podgorica, 14.06.2023.godine

Na osnovu člana 29, 39 i 94 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 i 008/21), člana 24, 31, 33, 172 i 173 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20), člana 16 stav 2 Statuta jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica („Službeni list CG”, br 105/20) i Kolektivnog ugovora Pošte Crne Gore AD Podgorica br.00020-822 od 28.01.2016.godine, sa izmjenama i dopunama, zaključuje se

**UGOVOR O RADU
IZVRŠNOG DIREKTORA
POŠTE CRNE GORE AD PODGORICA**

Član 1

Između Pošte Crne Gore AD Podgorica ul. Slobode br. 1 sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu: Pošta) koju zastupa Predsjednik Odbora direktora, Igor Bulatović i Josip Đurašković, JMB: [REDACTED] sa prebivalištem [REDACTED] sa završenim VII 2 stepenom stručne spreme, master menadžer (u daljem tekstu: Izvršni direktor).

Član 2

Izvršni direktor i Pošta prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom o radu, Zakonom o privrednim društvima, Statutom jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Pošte Crne Gore i ovim Ugovorom.

Član 3

Izvršni direktor je na osnovu Odluke Odbora direktora br.00010-20230612-8 od 14.06.2023. godine imenovan za Izvršnog direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica i ima stupiti na rad danom registracije promjene podataka kod Centralnog registra privrednih subjekata.

Izvršni direktor će savjesno ostvarivati prava, obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica sa trajanjem mandatnog perioda od 4/četiri/ godine .

Na dan 14.06.2023. godine radni staž Izvršnog direktora iznosi 10 godina, 5 mjeseci i 12 dana.

Član 4

Izvršni direktor zasniva radni odnos na određeno vrijeme i obavljaće poslove u mjestu rada Podgorica, pod uobičajenim uslovima obezbijeđenim i za druge zaposlene u Pošti, sa opisom poslova utvrdjenim Zakonom o radu, Zakonom o privrednim društvima, Statutom jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Pošte Crne Gore i ovim Ugovorom.

Izvršni direktor:

- 1) predstavlja i zastupa Društvo;
- 2) zaključuje ugovore u ime Društva;
- 3) organizuje i vodi poslove Društva;
- 4) upravlja imovinom Društva;
- 5) izvršava odluke odbora direktora;
- 6) odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- 7) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
- 8) podnosi tromjesečne izvještaje o tekućem poslovanju društva i druge izvještaje.

Pored poslova stava 1 ovog člana, izvršni direktor obavlja i sljedeće poslove:

- 1) organizuje proces rada u Društva;
- 2) brine se o zakonitosti rada Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva i podnosi izvještaje o svom radu i radu Društva Odboru direktora;
- 3) zastupa interes Društva;
- 4) zaključuje ugovore, u skladu sa svojim ovlaštenjima;
- 5) upravlja imovinom Društva i raspolaže fondovima, u skladu sa zakonom i odlukama Odbora direktora;

- 6) otvara račune u bankama i raspolaze sredstvima na tim računima;
- 7) predlaže unutrašnju organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta;
- 8) odlučuje o zapošljavanju lica u Društvu, u skladu sa planovima i potrebama Društva;
- 9) donosi odluke o rasporedu radnog vremena i preraspodjeli radnog vremena;
- 10) odlučuje o uvođenju rada dužeg od punog radnog vremena;
- 11) priprema i predlaže programe rada i razvoja Društva;
- 12) izdaje naloge i uputstava koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu;
- 13) vrši prodaju usluga i zaključuje ugovore o prodaji usluga za koje je Odbor direktora donio cijene u skladu sa cjenovnom politikom;
- 14) odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
- 15) formira stručne komisije i radne grupe i određuje djelokrug i način njihovog rada;
- 16) priprema opšta i druga akta koja donosi Odbor direktora;
- 17) podnosi kvartalni izvještaj o radu i poslovanju Društva;
- 18) odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- 19) odlučuje o svim ostalim pitanjima za rad i poslovanje Društva koja nijesu stavljena u nadležnost drugih organa, u skladu sa zakonom, ovim statutom, Kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva, kao i izvršavanjem drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit Društva, u okviru ograničenja i ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom o radu i ovim statutom;
- 20) pokreće postupak javnih nabavki u skladu sa zakonom, pri čemu je dužan da za iznos veći od 5.000€ obavijesti Odbor direktora pismenim putem, pri čemu se smatra da je Odbor direktora uredno obaviješten;
- 21) imenuje komisiju za godišnji popis imovine i donosi uputstva o radu tih komisija;
- 22) obavlja poslove sekretara Društva do njegovog imenovanja;
- 23) vrši i druge poslove utvrđene ugovorom, statutom, zakonom i drugim aktima Društva.

Član 5

Izvršni direktor i Pošta prihvataju da se Aneksom ugovora o radu mogu ponuditi, odnosno regulisati izmjene ugovorenih uslova rada, a koje se odnose na utvrđivanje osnovne zarade, radnog učinka, naknade zarade, uvećane zarade i drugih primanja, trajanje dnevnog i nedjeljnog radnog vremena, vrijeme korišćenja odmora u toku rada, korišćenje drugih odmora i u drugim slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom, odnosno ovim Ugovorom.

Član 6

Ukoliko po isteku mandata Izvršni direktor ne bude ponovo imenovan, ima pravo da bude raspoređen na drugo radno mjesto, prema njegovoj stručnoj spremi, znanju i sposobnostima.

U slučaju prestanka mandata, Izvršni direktor ima pravo da bude raspoređen na drugo radno mjesto u Pošti Crne Gore AD Podgorica, koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i sposobnostima, a u skladu sa zakonom i opštim aktima Pošte Crne Gore AD Podgorica i uz zaradu koja ne može biti manja od zarade u skladu sa koeficijentom složenosti poslova 9.

U slučaju da ne prihvati raspored u Pošti Crne Gore AD Podgorica iz stava 1 i 2 ovog člana, Izvršnom direktoru prestaje radni odnos uz isplatu otpremnine u iznosu 12 neto zarada koje je ostvario u posljednjem mjesecu prije isteka ugovora.

Radni odnos Izvršnom direktoru ne može prestati dok se ne izvrši isplata otpremnine iz stava 4 ovog člana.

Član 7

Utvrđuje se koeficijent složenosti Izvršnog direktora na nivo koeficijenta 12.90 (dvanaest, devedeset), a što je preračunata vrijednost koeficijenta 20.75 (dvadeset, sedamdeset pet) u okviru poslova B, Podgrupe B9-11 iz člana 22 stav 1 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 016/16, 083/16, 021/17, 042/17, 012/18, 039/18, 042/18 i, 034/19), a u skladu sa članom 24 stav 5 citiranog zakona.

Zarada zaposlenog u bruto iznosu utvrđuje se na slijedeći način: startni dio zarade + koeficijent složenosti (uvećan za minuli rad) x obračunska vrijednost koeficijenta.

Član 8

Izvršni direktor ima pravo na isplatu zarade saglasno i u rokovima utvrđenim Kolektivnim ugovorom, uz dostavu obračuna zarade u pisanoj formi.

Izvršni direktor ima pravo na novčane naknade i druga primanja po osnovu rada, saglasno odredbama Zakona, Opšteg kolektivnog ugovora, Kolektivnog ugovora u Pošti i ovog Ugovora.

Pošta je dužna da blagovremeno plaća sve potrebne poreze i doprinose po osnovu svih novčanih primanja Izvršnog direktora.

Pošta je dužna da Izvršnom direktoru pri isplati svakog primanja dostavi poseban pisani dokument.

Izvršni direktor ima pravo i na:

- korišćenje službenog mobilnog telefona u skladu sa opštim aktima Pošte

- upotrebu službenog vozila u skladu sa internim aktima Pošte

- pravo na osiguranje kao i svi zaposleni u Pošti

- pravo na korišćenje reprezentacije u skladu sa opštim aktima Pošte

- pravo na odgovarajuće stručno usavršavanje na teret Pošte

- naknade za službena putovanja u zemlji i inostranstvu u iznosu normirane dnevnice i pravo na priznavanje svih dokumentovanih izdataka koji se odnose na putne troškove i poslovnu reprezentaciju u skladu sa opštim aktima Pošte.

Izvršni direktor ima sva ostala prava u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o radu, Statutom jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica, Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Pošte Crne Gore i ovim Ugovorom.

Član 9

Radno vrijeme Izvršnog direktora iznosi 40 časova u radnoj nedjelji prema rasporedu utvrđenom u organizacionom dijelu u kojem zaposleni radi.

Član 10

Izvršni direktor ima pravo:

- na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta, koji se ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena,

- odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od 12 časova neprekidno,

- na nedjeljni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno, s tim da mu se, ako je neophodno da radi na dan svog nedjeljnog odmora, obezbijedi jedan dan odmora u toku naredne nedjelje,

- na godišnji odmor u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Vrijeme korišćenja godišnjeg odmora utvrđuje Pošta, s tim da može uzeti u obzir opravdane zahtjeve i želje Izvršnog direktora.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se prema kriterijumima propisanim Kolektivnim ugovorom u Pošti.

Izvršni direktor ima pravo da odsustvuje sa rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Pošta se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, opštim aktom Pošte, odnosno Kolektivnim ugovorom

Izvršni direktor je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12

Izvršni direktor je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom.

Za neispunjavanje radnih obaveza ili odluka koje je donijela Pošta, Izvršni direktor je odgovoran za povredu radne obaveze i podliježe disciplinskoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Izvršni direktor se obavezuje da će tokom trajanja radnog odnosa štititi poslovne i druge povjerljive informacije koje nijesu javno poznate, od neovlašćenog pristupa, upotrebe, izmjena ili otkrivanja, te da ih neće objavljivati niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim licima (pravnim ili fizičkim).

Izvršni direktor dužan je da se pridržava načela savjesnosti i da postupa sa pažnjom dobrog privrednika, u interesu Pošte Crne Gore AD Podgorica.

Kao lice sa posebnim dužnostima prema Društvu, Izvršni direktor, ima dužnost pažnje, prijavljivanja ličnog interesa, izbjegavanja sukoba interesa, čuvanja poslovne tajne i poštovanja zabrane konkurencije, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i Pravilnikom o poslovnoj tajni Pošte Crne Gore AD Podgorica br.00010-15142/11-1 od 28.12.2016.godine.

Član 14

Ako Izvršni direktor stvori ili proizvede ma koje djelo koje se smatra intelektualnom svojinom za vrijeme trajanja radnog odnosa, Pošta će biti titular takvih prava intelektualne svojine.

Intelektualna svojina obuhvata patente, robne i uslužne žigove, autorska i srodna prava, idejna rešenja, nazive i trgovačka imena, brendove i sve druge stvari koje mogu biti podobne da budu predmet intelektualne svojine.

Izvršni direktor se obavezuje da neće preduzeti nikakvu radnju niti akt kojim bi povrijedio Poštinu intelektualnu svojinu.

Izvršni direktor se obavezuje da neće povrijediti Poština autorska prava i da neće zloupotrijebiti ili objelodaniti neovlašćenim trećim licima trgovinska imena, brendove, liste komitenata, uključujući specifikacije proizvoda, dinamike isporuke, osobe za kontakt, dokumentaciju o poslovnim partnerima, dozvolama od nadležnih državnih organa, ugovore o licencama i dugoročne kao i strateške ugovore.

Član 15

Izvršni direktor može da otkáže ovaj Ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim Zakonom, Statutom i Kolektivnim ugovorom, s tim da otkazni rok ne može biti kraći od 30 dana.

Član 16

Pošta može otkazati ovaj Ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrdjenim Zakonom o radu, Zakonom o privrednim društvima, Statutom jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Pošte Crne Gore i ovim Ugovorom.

Član 17

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu, Zakona o privrednim društvima, Statuta jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica, Opšteg kolektivnog ugovorom i Kolektivnog ugovora Pošte Crne Gore.

Član 18

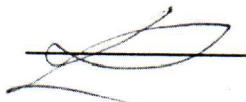
U slučaju spora u vezi sa radom i izvršenjem ovog Ugovora, Izvršni direktor i Pošta će nastojati da ga riješe mirnim putem, a u suprotnom ugovaraju stvarnu i mjesnu nadležnost Osnovnog suda u Podgorici.

Član 19

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Izvršni direktor dobija jedan (1) primjerak, a pet (5) primjeraka ostaju za potrebe Pošte Crne Gore AD Podgorica.

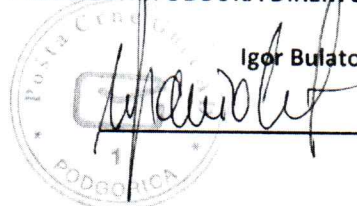
IZVRŠNI DIREKTOR

Josip Đurašković



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Igor Bulatović



Pošta Crne Gore AD Podgorica
Odbor direktora
Broj: 00010-20240620-1/4-2
Podgorica, 21.06.2024. godine

Na osnovu člana 29, 39 i 94 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 i 008/21), člana 24, 31, 33, 172 i 173 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20), člana 16 stav 2 Statuta jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica („Službeni list CG”, br 105/20) i Kolektivnog ugovora Pošte Crne Gore AD Podgorica br.00020-822 od 28.01.2016.godine, sa izmjenama i dopunama, zaključuje se

**ANEKS UGOVORA O RADU
IZVRŠNOG DIREKTORA
POŠTE CRNE GORE AD PODGORICA**

Član 1

U Ugovoru o radu Izvršnog direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica br. 00010-20230612-10 od 14.06.2023. godine, sa Aneksom br.00010-20231027-1/3 od 30.10.2023. godine, član 7 stav 1 mijenja se i glasi:

„Utvrdjuje se koeficijent složenosti poslova Izvršnog direktora na nivo koeficijenta 12.73 (dvanaest, sedamdesettri).”

Član 2

Ostale odredbe Ugovora o radu ostaju nepromijenjene.

Član 3

U slučaju spora u vezi sa radom i izvršenjem ovog Aneksa, Izvršni direktor i Pošta će nastojati da ga riješe mirnim putem, a u suprotnom ugovaraju stvarnu i mjesnu nadležnost Osnovnog suda u Podgorici.

Član 4

Ovaj Aneks stupa na snagu danom potpisivanja, a sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Izvršni direktor dobija jedan (1) primjerak, a pet (5) primjeraka ostaju za potrebe Pošte Crne Gore AD Podgorica.

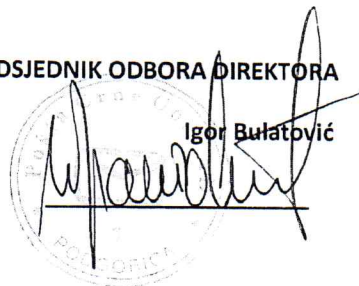
IZVRŠNI DIREKTOR

Josip Đurašković



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Igor Bulatović



Pošta Crne Gore AD Podgorica
Odbor direktora
Broj: 00010-20231027-1/3
Podgorica, 30.10.2023. godine

Na osnovu člana 29, 39 i 94 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 i 008/21), člana 24, 31, 33, 172 i 173 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20), člana 16 stav 2 Statuta jednočlanog Akcionarskog društva Pošta Crne Gore Podgorica („Službeni list CG“, br 105/20) i Kolektivnog ugovora Pošte Crne Gore AD Podgorica br.00020-822 od 28.01.2016.godine, sa izmjenama i dopunama, zaključuje se

**ANEKS UGOVORA O RADU
IZVRŠNOG DIREKTORA
POŠTE CRNE GORE AD PODGORICA**

Član 1

U Ugovoru o radu Izvršnog direktora Pošte Crne Gore AD Podgorica br. 00010-20230612-10 od 14.06.2023. godine, član 7 stav 1 mijenja se i glasi:

„Utvrdjuje se koeficijent složenosti poslova Izvršnog direktora na nivo koeficijenta 12.56 (dvanaest, pedesetšest).“

Član 2

Ostale odredbe Ugovora o radu ostaju nepromijenjene.

Član 3

U slučaju spora u vezi sa radom i izvršenjem ovog Aneksa, Izvršni direktor i Pošta će nastojati da ga riješe mirnim putem, a u suprotnom ugovaraju stvarnu i mjesnu nadležnost Osnovnog suda u Podgorici.

Član 4

Ovaj Aneks stupa na snagu danom potpisivanja, a sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Izvršni direktor dobija jedan (1) primjerak, a pet (5) primjeraka ostaju za potrebe Pošte Crne Gore AD Podgorica.

IZVRŠNI DIREKTOR

Josip Đurašković



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Igor Bužatović

